

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ЯГОДНО-ПОЛЯНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ТАТИЩЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

26.02.2020 № 14

с.Ягодная Поляна

О подготовке проекта

Генерального плана Ягодно-Полянского муниципального образования

Татищевского муниципального района Саратовской области

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава Ягодно-Полянского муниципального образования Татищевского муниципального района Саратовской области

п о с т а н о в л я ю:

1. Приступить к подготовке проекта Генерального плана Ягодно-Полянского муниципального образования Татищевского муниципального района Саратовской области.

2. Прием предложений от физических и юридических лиц о подготовке проекта Генерального плана Ягодно-Полянского муниципального образования Татищевского муниципального района Саратовской области осуществляется в течение четырнадцати календарных дней со дня опубликования настоящего постановления.

3. Утвердить:

3.1. Порядок и сроки проведения работ по подготовке проекта Генерального плана Ягодно-Полянского муниципального образования Татищевского муниципального района Саратовской области согласно приложению № 1.

3.2. Порядок направления в градостроительную комиссию при администрации Ягодно-Полянского муниципального образования Татищевского муниципального района Саратовской области предложений заинтересованных лиц по подготовке проекта Генерального плана Ягодно-Полянского муниципального образования Татищевского муниципального района Саратовской области согласно приложению № 2.

4. Градостроительной комиссии при администрации Ягодно-Полянского муниципального образования Татищевского муниципального района Саратовской области:

4.1. Рассмотреть предложения по подготовке проекта Генерального плана Ягодно-Полянского муниципального образования Татищевского муниципального района Саратовской области.

4.2. Обеспечить проверку проекта Генерального плана Ягодно-Полянского муниципального образования Татищевского муниципального района Саратовской области.

5. Опубликовать настоящее постановление в газете Татищевского муниципального района Саратовской области «Вестник Татищевского муниципального района Саратовской области» и разместить на официальном сайте Татищевского муниципального района Саратовской области в сети «Интернет» (вкладка «Ягодно-Полянское муниципальное образование»).

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

 Глава муниципального образования Т.И.Федорова

Приложение № 1

к постановлению

администрации Ягодно-Полянского муниципального образования Татищевского

муниципального района

Саратовской области

от 26.02.2020 № 14

Порядок и сроки проведения работ по подготовке проекта Генерального плана Ягодно-Полянского муниципального образования Татищевского муниципального района Саратовской области

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Порядок проведения работ по подготовке проекта Генерального плана | Сроки проведения работ | Исполнитель, ответственное лицо |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Опубликование в газете Татищевского муниципального района Саратовской области «Вестник Татищевского муниципального района Саратовской области» и размещение на официальном сайте Татищевского муниципального района Саратовской области в сети «Интернет» (вкладка «Ягодно-Полянское муниципальное образование») постановления администрации Ягодно-Полянского муниципального образования Татищевского муниципального района Саратовской области «О подготовке проекта Генерального плана Ягодно-Полянского муниципального образования Татищевского муниципального района Саратовской области» | В течение 10 календарных дней с даты принятия решения | Главный специалист сектора организационной, правовой и документационной работы администрации |
| 2 | Прием предложений от физических и юридических лиц, сбор исходной информации для предоставления разработчику проекта Генерального плана | В течение 14 календарных дней с даты принятия решения | Градостроительная комиссия при администрации Ягодно-Полянского муниципального образования Татищевского муниципального района Саратовской области |
| 3 | Разработка проекта Генерального плана | В соответствии с муниципальным контрактом | Организация, выигравшая конкурс |
| 4 | Проверка проекта Генерального плана в соответствие с ч.3 ст.24 Градостроительного кодекса Российской Федерации | В течение 20 рабочих дней со дня получения проекта | Градостроительная комиссия при администрации Ягодно-Полянского муниципального образования Татищевского муниципального района Саратовской области |
| 5 | Направление проекта Генерального плана на доработку, в случае обнаружения его несоответствия требованиям ч.3 ст.24 Градостроительного кодекса Российской Федерации | По окончании проверки | Градостроительная комиссия при администрации Ягодно-Полянского муниципального образования Татищевского муниципального района Саратовской области |
| 6 | Проверка работ по устранению замечаний | В зависимости от объема замечаний, но не более 10 рабочих дней | Градостроительная комиссия при администрации Ягодно-Полянского муниципального образования Татищевского муниципального района Саратовской области |
| 7 | Направление на согласование проекта Генерального плана в высший исполнительный орган государственной власти субъекта Российской Федерации и органы местного самоуправления муниципальных образований, имеющих общую границу с Ягодно-Полянским муниципальным образованием | 3 месяца со дня поступления в орган государственной власти субъекта Российской Федерации и органы местного самоуправления муниципальных образований, имеющих общую границу с Ягодно-Полянским муниципальным образованием уведомления об обеспечении доступа к проекту Генерального плана и материалам по его обоснованию в информационной системе территориального планирования | Главный специалист сектора организационной, правовой и документационной работы администрации |
| 8 | Принятие решения о проведении публичных слушаний по проекту Генерального плана | В течение 10 календарных дней со дня получения проекта Генерального плана | Глава Ягодно-Полянского муниципального образования Татищевского муниципального района Саратовской области |
| 9 | Опубликование в газете Татищевского муниципального района Саратовской области «Вестник Татищевского муниципального района Саратовской области» и размещение на официальном сайте Татищевского муниципального района Саратовской области в сети «Интернет» (вкладка «Ягодно-Полянское муниципальное образование») решения Совета депутатов Ягодно-Полянского муниципального образования Татищевского муниципального района Саратовской области «О назначении публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов Ягодно-Полянского муниципального образования Татищевского муниципального района Саратовской области «Об утверждении Генерального плана Ягодно-Полянского муниципального образованияТатищевского муниципального района Саратовской области»;Размещение проекта Генерального плана Ягодно-Полянского муниципального образованияТатищевского муниципального района Саратовской области на официальном сайте Татищевского муниципального района Саратовской области в сети «Интернет» (вкладка «Ягодно-Полянское муниципальное образование»);Размещение проекта Генерального плана Ягодно-Полянского муниципального образованияТатищевского муниципального района Саратовской области в федеральной государственной информационной системе территориального планирования (ФГИС ТП) | В течение 5 дней с даты принятия решения о проведении публичных слушаний | Главный специалист сектора организационной, правовой и документационной работы администрации |
| 10 | Проведение публичных слушаний по проекту Генерального плана | Не менее одного и не более трех месяцев с момента оповещения жителей муниципального образования об их проведении до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний | Градостроительная комиссия при администрации Ягодно-Полянского муниципального образования Татищевского муниципального района Саратовской области |
| 11 | Подготовка и оформление протокола публичных слушаний |
| 12 | Подготовка заключения по результатам проведения публичных слушаний |
| 13 | Опубликование заключения о проведении публичных слушаний |
| 14 | Принятие решения о направлении проекта Генерального плана, протокола публичных слушаний и заключения в Совет депутатов Ягодно-Полянского муниципального образования или об отклонении проекта Генерального плана и направлении его на доработку с указанием даты его повторного представления | В течение 10 календарных дней после представления проекта Генерального плана | Глава Ягодно-Полянского муниципального образования Татищевского муниципального района Саратовской области |
| 15 | Принятие решения об утверждении Генерального плана или об отклонении проекта Генерального плана и о направлении его главе Ягодно-Полянского муниципального образования Татищевского муниципального района на доработку в соответствии с протоколом и заключением публичных слушаний | По плану работы Совета депутатов Ягодно-Полянского муниципального образования по согласованию с ним | Глава Ягодно-Полянского муниципального образования Татищевского муниципального района Саратовской области |
| 16 | Опубликование в газете Татищевского муниципального района Саратовской области «Вестник Татищевского муниципального района Саратовской области» и размещение на официальном сайте Татищевского муниципального района Саратовской области в сети «Интернет» (вкладка «Ягодно-Полянское муниципальное образование») решения Совета депутатов Ягондо-Полянского муниципального образования Татищевского муниципального района Саратовской области «Об утверждении Генерального плана Ягодно-Полянского муниципального образования Татищевского муниципального района Саратовской области» | После принятия решения об утверждении в порядке, установленном Уставом муниципального образования или иным муниципальным правовым актом | Главный специалист сектора организационной, правовой и документационной работы администрации |
| 17 | Размещение утвержденного Генерального плана в установленном порядке на официальном сайте Татищевского муниципального района Саратовской области в сети «Интернет» (вкладка «Ягодно-Полянское муниципальное образование») | После принятия решения об утверждении в порядке, установленном Уставом муниципального образования или иным муниципальным правовым актом | Главный специалист сектора организационной, правовой и документационной работы администрации |
| 18 | Размещение утвержденного Генерального плана в установленном порядке в федеральной государственной информационной системе территориального планирования (ФГИС ТП) | В течение 10 календарных дней с даты утверждения Генерального плана | Главный специалист сектора организационной, правовой и документационной работы администрации |

Приложение № 2

к постановлению

администрации Ягодно-Полянского муниципального образования Татищевского

муниципального района

Саратовской области

от 26.02.2020 № 14

Порядок направления в градостроительную комиссию при администрации Ягодно-Полянского муниципального образования Татищевского муниципального района Саратовской области предложений заинтересованных лиц по подготовке проекта Генерального плана Ягодно-Полянского муниципального образования Татищевского муниципального района Саратовской области

1. С момента опубликования постановления администрации Ягодно-Полянского муниципального образования Татищевского муниципального района Саратовской области «О подготовке проекта Генерального плана Ягодно-Полянского муниципального образования Татищевского муниципального района Саратовской области» в течении четырнадцати календарных дней со дня опубликования настоящего постановления заинтересованные лица вправе направлять в градостроительную комиссию при администрации Ягодно-Полянского муниципального образования Татищевского муниципального района Саратовской области (далее по тексту - Комиссия) предложения по подготовке проекта (далее по тексту - предложения).

2. Предложения могут быть направлены:

2.1. По почте для передачи предложений непосредственно в Комиссию (с пометкой «В градостроительную комиссию при администрации Ягодно-Полянского муниципального образования Татищевского муниципального района Саратовской области») по адресу: 412185, Саратовская обл., Татищевский район, с.Ягодная Поляна, ул.Советская, д.47.

2.2. В устной форме по телефону: 8(84558)5-93-45 – секретарю Комиссии.

2.3. В форме электронного документа.

Адрес электронной почты администрации Ягодно-Полянского муниципального образования Татищевского муниципального района Саратовской области - polynamo@mail.ru

При этом гражданин в обязательном порядке указывает свои фамилию, имя, отчество, адрес электронной почты, если ответ должен быть направлен в форме электронного документа, и почтовый адрес, если ответ должен быть направлен в письменной форме.

3. Предложения должны быть логично изложены в письменном виде (напечатаны, либо написаны разборчивым почерком) за подписью лица, их изложившего, с указанием его полных фамилии, имени, отчества, адреса места регистрации и даты подготовки предложений. Неразборчиво написанные, неподписанные предложения, а также предложения, не имеющие отношения к подготовке проекта Генерального плана Ягодно-Полянского муниципального образования Татищевского муниципального района Саратовской области, комиссией не рассматриваются.

4. Предложения могут содержать любые материалы (как на бумажных, так и магнитных носителях). Направленные материалы возврату не подлежат.

5. Предложения, поступившие в Комиссию после завершения работ по подготовке проекта Генерального плана Ягодно-Полянского муниципального образования Татищевского муниципального района Саратовской области, не рассматриваются.

6. Комиссия вправе вступать в переписку с заинтересованными лицами, направившими предложения.