

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ЯГОДНО-ПОЛЯНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ТАТИЩЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

12.03.2020 № 25

с.Ягодная Поляна

Об утверждении Положения об организации и осуществлении

первичного воинского учета на территории Ягодно-Полянского муниципального образования Татищевского муниципального района Саратовской области

 В соответствии с [Конституцией](https://bazanpa.ru/referendum-konstitutsiia-ot12121993-h541664/) Российской Федерации, федеральными законами от 31 мая 1996 г. N 61-ФЗ "Об обороне", от 26 февраля 1997 г. N 3 мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации", от 28 марта 1998 г. N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе", от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", постановлением Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2006 г. N 719 "Об утверждении Положения о воинском учете", Уставом Ягодно-Полянского муниципального образования Татищевского муниципального района Саратовской области

п о с т а н о в л я ю:

 1. Утвердить Положение об организации и осуществлении первичного воинского учета на территории Ягодно-Полянского муниципального образования Татищевского муниципального района Саратовской области согласно приложению.

 2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования Т.И.Федорова

Приложение к постановлению

администрации Ягодно-Полянского

муниципального образования Татищевского

муниципального района

Саратовской области

 от 12.03.2020 №25

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации и осуществлении первичного воинского учета на территории Ягодно-Полянского муниципального образования Татищевского муниципального района Саратовской области

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

 1.1. Военно-учетный стол администрации Ягодно-Полянского муниципального образования Татищевского муниципального района Саратовской области (далее - ВУС) является структурным подразделением администрации Ягодно-Полянского муниципального образования Татищевского муниципального района Саратовской области.

1.2. Специалист по воинскому учету в своей деятельности руководствуется [Конституцией Российской Федерации](https://bazanpa.ru/referendum-konstitutsiia-ot12121993-h541664/), [федеральными законами Российской Федерации от 31 мая 1996 г. N 61-ФЗ](https://bazanpa.ru/gd-rf-zakon-n61-fz-ot31051996-h310124/) "Об обороне", от 26 февраля 1997 г. N 31-ФЗ "О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации, от 28 марта 1998 г. N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе", Положением о воинском учете, утвержденным [Постановлением Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2006 г. N 719](https://bazanpa.ru/pravitelstvo-rf-postanovlenie-n719-ot27112006-h1007245/), "Инструкцией по бронированию граждан Российской Федерации, пребывающих в запасе Вооруженных Сил Российской Федерации, федеральных органов исполнительной власти, имеющих запас, и работающих в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях, на период мобилизации и на военное время", Уставом Ягодно-Полянского муниципального образования Татищевского муниципального района Саратовской области, иными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, а также настоящим Положением.

1.3. Положение об организации и осуществлении первичного воинского учета на территории Ягодно-Полянского муниципального образования Татищевского муниципального района Саратовской области.

**II. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ**

2.1. Основными задачами специалиста по воинскому учету являются:

обеспечение исполнения гражданами воинской обязанности, установленной федеральными законами "Об обороне", "О воинской обязанности и военной службе", "О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации";

документальное оформление сведений воинского учета о гражданах, состоящих на воинском учете;

анализ количественного состава и качественного состояния призывных мобилизационных людских ресурсов для эффективного использования в интересах обеспечения обороны страны и безопасности государства;

проведение плановой работы по подготовке необходимого количества военно-обученных граждан, пребывающих в запасе, для обеспечения мероприятий по переводу Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований и органов с мирного на военное время в период мобилизации и поддержание их укомплектованности на требуемом уровне в военное время.

**III. ФУНКЦИИ**

3.1. Обеспечивать выполнения функций, возложенных на администрацию в повседневной деятельности по первичному воинскому учету, воинскому учету и бронированию, граждан, пребывающих в запасе, из числа работающих в администрации Ягодно-Полянского муниципального образования;

3.2. Осуществлять первичный воинский учет граждан, пребывающих в запасе, и граждан, подлежащих призыву на военную службу, проживающих или пребывающих (на срок более трех месяцев) на территории Ягодно-Полянского муниципального образования;

3.3. Выявлять совместно с органами внутренних дел граждан, постоянно или временно проживающих на территории Ягодно-Полянского муниципального образования, обязанных состоять на воинском учете;

3.4. Вести учет организаций, находящихся на территории Ягодно-Полянского муниципального образования, и контролировать ведение в них воинского учета;

3.5. Сверять документы первичного воинского учета с документами воинского учета военного комиссариата Татищевского, Аткарского и Екатериновского районов города Аткарск Саратовской области согласно графику сверок военного комиссариата;

3.6. По указанию военного комиссариата Татищевского, Аткарского и Екатериновского районов города Аткарск Саратовской области оповещать граждан о вызовах в военный комиссариат;

3.7. Своевременно вносить изменения в сведения, содержащиеся в документах первичного воинского учета, и в двухнедельный срок сообщать о внесенных изменениях в военный комиссариат Татищевского, Аткарского и Екатериновского районов города Аткарск Саратовской области;

3.8. Ежегодно представлять в военный комиссариат до 1 ноября списки юношей 16-летнего возраста, а до 1 октября - списки юношей, подлежащих первоначальной постановке на воинский учет в следующем году;

3.9. Разъяснять должностным лицам организаций и гражданам их обязанности по воинскому учету, мобилизационной подготовке и мобилизации, установленные законодательством Российской Федерации и Положением о воинском учете и осуществлять контроль за их исполнением.

**IV. ПРАВА**

4.1. Для плановой и целенаправленной работы специалист по воинскому учету имеет право:

вносить предложения по запросу и получению в установленном порядке необходимых материалов и информации от федеральных органов государственной власти, органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органов местного самоуправления, а также от учреждений и организаций независимо от организационно-правовых форм и форм собственности;

запрашивать и получать от структурных подразделений администрации аналитические материалы, предложения по сводным планам мероприятий и информацию об их выполнении, а также другие материалы, необходимые для эффективного выполнения возложенных на ВУС задач;

создавать информационные базы данных по вопросам, отнесенным к компетенции ВУС;

организовывать взаимодействие в установленном порядке и обеспечивать служебную переписку с федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органами местного самоуправления, общественными объединениями, а также организациями по вопросам, отнесенным к компетенции ВУС;

проводить внутренние совещания по вопросам, отнесенным к компетенции ВУС.

Специалист по воинскому учету находится в непосредственном подчинении главы Ягодно-Полянского муниципального образования Татищевского муниципального района Саратовской области.

В случае отсутствия специалиста по воинскому учету на рабочем месте по уважительным причинам (отпуск, временная нетрудоспособность, командировка) его замещает заместитель главы администрации Ягодно-Полянского муниципального образования.